

Temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN 42/2018), objavljuje se:



## POLITIKA PRIVATNOSTI

### I. OPĆENITO

Ova Politika odnosi se na obradu osobnih podataka svih zaposlenika, kupaca, dobavljača i poslovnih partnera s kojima Društvo posluje. Cilj je osigurati da se svi osobni podaci prikupljaju i obrađuju u skladu s GDPR-om i nacionalnim zakonodavstvom.

#### **Voditelj obrade osobnih podataka:**

LUKA RIJEKA d.d., Riva 1, 51000 Rijeka, OIB: 92590920313

#### **Službenik za zaštitu osobnih podataka:**

Adresa: Riva 1, 51000 Rijeka, LUKA RIJEKA d.d., Službenik za zaštitu osobnih podataka

E-mail: info@lukarijeka.hr

### II. TEMELJNI POJMOVI

- **Osobni podaci** su podaci koji se odnose na fizičku osobu čiji je identitet poznat ili se može utvrditi.
- **Obrada osobnih podataka** uključuje prikupljanje, bilježenje, pohranu, pregled, otkrivanje, prijenos ili uništavanje osobnih podataka.
- **Voditelj obrade** je organizacija koja prikuplja i obrađuje osobne podatke te je odgovorna za njihovu zaštitu.
- **Izvršitelj obrade** je osoba ili organizacija koja obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade.
- **Ispitanik** je fizička osoba čiji se osobni podaci prikupljaju i obrađuju.

### III. OSOBNI PODACI KOJI SE PRIKUPLJAJU

Voditelj obrade prikuplja sljedeće osobne podatke:

1. Osnovne podatke (ime, prezime, adresa, datum rođenja, OIB)
2. Podatke vezane uz radni odnos (razina obrazovanja, radno mjesto, radno vrijeme i sl.)
3. Kontaktne podatke (e-mail, telefonski broj)
4. Podatke iz dobrovoljno ispunjenih obrazaca
5. Druge podatke koje ispitanik dobrovoljno preda

#### IV. SVRHA OBRADE I PRAVNA OSNOVA

Osobni podaci prikupljaju se u jasne i zakonite svrhe, u skladu s načelima zaštite podataka:

1. Obrada je nužna za izvršenje ugovora u kojem je ispitanik stranka.
2. Obrada se provodi temeljem pravne obveze.
3. Obrada je nužna radi zaštite ključnih interesa ispitanika.
4. Obrada se temelji na privoli ispitanika.
5. Obrada je nužna za legitimne interese voditelja obrade, osim kada su interesi ispitanika jači.

#### V. SLOBODA IZBORA

Ispitanik ima pravo odlučiti hoće li pružiti svoje osobne podatke. Međutim, odbijanje davanja određenih podataka može značiti da voditelj obrade neće moći ispuniti određene zahtjeve ispitanika.

#### VI. VREMENSKO RAZDOBLJE ČUVANJA I UPORABE PODATAKA

Vaše osobne podatke obrađujemo dok se ne ispuni svrha obrade osobnih podataka. Nakon prestanka svrhe u koju su prikupljeni, Vaše osobne podatke više ne koristimo, te isti ostaju u našem sustavu pohrane i čuvamo ih koliko nas obvezuju zakonski propisi o čuvanju arhivskog gradiva.

#### VII. OSIGURANJE ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci zaštićeni su tehničkim i organizacijskim mjerama:

- Fizički podaci čuvaju se u zaključanim ormarićima s pristupom samo ovlaštenim osobama.
- Elektronički zapisi zaštićeni su lozinkama, enkripcijom, firewall-ovima i antivirusnim sustavima.
- Redovito se provode revizije sigurnosnih mjera, a zaposlenici su obučeni o pravilima zaštite podataka.

#### VIII. PRIJENOS OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci mogu se proslijediti trećim osobama (HZMO, HZZO, Porezna uprava) samo ako to zahtijeva zakon. Održavatelji IT sustava mogu imati pristup osobnim podacima isključivo unutar okvira ovlaštenja voditelja obrade.

#### IX. PRAVA ISPITANIKA

Ispitanici imaju pravo na:

- **Transparentnost:** Voditelj obrade mora jasno informirati ispitanike o načinu obrade osobnih podataka.
- **Pristup podacima:** Ispitanici mogu zatražiti pristup svojim podacima i informacije o svrsi obrade te razdoblju pohrane.
- **Ispravak:** Ispitanici imaju pravo ispraviti netočne podatke.
- **Povlačenje privole:** Ispitanici mogu povući privolu u bilo kojem trenutku bez negativnih posljedica.
- **Pravo na zaborav:** Ispitanici mogu zatražiti brisanje osobnih podataka koji više nisu potrebni za svrhu obrade.

- **Prigovor:** Ispitanici mogu podnijeti pritužbu nadzornom tijelu ako smatraju da su im prava povrijeđena.
- **Prenosivost podataka:** Ispitanici imaju pravo na prijenos svojih osobnih podataka drugom voditelju obrade u strojno čitljivom formatu.
- **Pravo na učinkoviti pravni lijek:** Ispitanici imaju pravo podnijeti žalbu nadzornom tijelu ako nisu zadovoljni ishodom postupka zaštite podataka.

Za ostvarivanje prava, ispitanici mogu poslati zahtjev na adresu ili e-mail službenika za zaštitu podataka.

#### **X. VIDEO NADZOR**

Luka Rijeka d.d. provodi video nadzor poslovnih prostora isključivo u svrhu zaštite imovine i sigurnosti. Snimke se pohranjuju na ograničeno vrijeme, najdulje 6 mjeseci, ili duže ako su one izuzete kao dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom postupku.

Video snimke možemo dostaviti na zahtjev nadležnim tijelima (policija, sud) ako je potrebno za provođenje postupaka temeljem posebnih propisa.

#### **XI. EMAIL KOMUNIKACIJA I WEB STRANICA**

Svi osobni podaci poslani putem e-maila koriste se isključivo za ispunjenje zahtjeva korisnika. Prilikom posjeta web stranici, osobni podaci ostaju tajni osim ako ih korisnik sam ne otkrije.

#### **XII. OBAVIJEST O POVREDI OSOBNIH PODATAKA**

U slučaju povrede osobnih podataka koja može ugroziti prava ispitanika, voditelj obrade obavijestit će nadzorno tijelo (AZOP) unutar 72 sata. Ako povreda predstavlja visok rizik za ispitanike, obavijestit će ih se bez odgode, osim ako su poduzete odgovarajuće tehničke mjere koje sprječavaju štetu.

#### **XIII. OBAVIJEST O PROMJENAMA**

Svaka promjena ove Politike bit će objavljena na web stranici Luke Rijeka d.d. i na oglasnim pločama Društva.

Rijeka, 17.10.2024. godine

LUKA RIJEKA d.d.