

Temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN 42/2018), objavljuje se:



## POLITIKA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

### I. OPĆENITO

**LUKA RIJEKA d.d.** poduzima sve tehničke i organizacijske mjere za zaštitu osobnih podataka sukladno pravu Republike Hrvatske i Europske unije, a posebice sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR).

Svrha ove Politike zaštite osobnih podataka je pobliže opisati koje osobne podatke prikupljamo, temeljem kojeg pravnog osnova, u koje ih svrhe upotrebljavamo, na koji način čuvamo od potencijalnih neovlaštenih pristupa, te koja su Vaša prava u odnosu na te podatke.

Voditelj obrade osobnih podataka je LUKA RIJEKA d.d., Riva 1, 51000 Rijeka, OIB: 92590920313.

Službenik za zaštitu osobnih podataka u Luci Rijeka d.d. je Ivana Majkić.

Kontakt na koji možete slati svoje upite je:

Adresa:

Riva 1, 51 000 Rijeka, LUKA RIJEKA d.d., n.p. Službenika za zaštitu osobnih podataka

Adresa e-pošte: [pravo@lukarijeka.hr](mailto:pravo@lukarijeka.hr)

### II. TEMELJNI POJMOVI

**Osobni podaci** su svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi. Pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca.

**Obrada osobnih podataka** obuhvaća radnje poput prikupljanja, bilježenja, čuvanja, uvida, otkrivanja, prenošenja ili uništavanja. Obrada osobnih podataka temelji se na načelima:

zakonitosti, transparentnosti, poštenosti, ograničavanja svrhe prikupljanja, smanjenja količine podataka, točnosti, ograničavanju pohrane, cjelovitosti i povjerljivosti te pouzdanosti.

**Ispitanik** je fizička osoba čiji se podaci prikupljaju i obrađuju.

**Voditelj obrade (ili vlasnik podataka)** je tvrtka koja prikuplja osobne podatke ispitanika i koja je odgovorna za usklađenost sa Općom uredbom o zaštiti podataka.

**Službenik za zaštitu osobnih podataka** - osoba koju imenuje Voditelj obrade koja je zadužena za kontrolu i usklađenost s Općom uredbom o zaštiti podataka.

### III. OSOBNİ PODACI

Voditelj obrade, sukladno ovoj Politici zaštite osobnih podataka, skuplja sljedeće osobne podatke:

1. Osnovne podatke o ispitaniku (ime i prezime, adresa, datum rođenja, OIB)
2. Podatke potrebne radi ostvarivanja radnog odnosa (razina obrazovanja, znanje jezika, specijalizacija, radno mjesto, koeficijent složenosti radnog mjesta, radno vrijeme i sl.)
3. Kontaktne podatke i podatke o komunikaciji sa voditeljem obrade (e-mail, telefonski broj, datum, vrijeme i sadržaj komunikacije, datum, vrijeme i trajanje telefonskih poziva)
4. Podatke iz dobrovoljno ispunjenih obrazaca od strane ispitanika (kao npr. osobne podatke ispitanika u svrhu ostvarivanja određenih prava)
5. Druge podatke koje ispitanik dobrovoljno preda voditelju usluge kod zahtjeva za određenim uslugama, a za koje su ti podaci potrebni.

### IV. SVRHA OBRADÉ I PRAVNI OSNOV

Osobni podaci prikupljaju se u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama; ali je moguća daljnja obrada u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe.

U svome djelovanju rukovodimo se temeljnim načelima zaštite osobnih podataka, što u naravi znači da se svi osobni podaci obrađuju u skladu sa zakonom, transparentno i pošteno, te da je obrada takvih podataka ograničena samo na svrhu u koju su podaci prikupljeni, kao i da se prikupljaju samo oni podaci koji su nužni za ispunjenje te svrhe. Pristup osobnim podacima omogućen je isključivo ovlaštenim osobama, a svi podaci se pohranjuju i čuvaju samo za onaj vremenski period koliko je to potrebno za ostvarivanje svrhe obrade, osim u slučaju kada je suprotno opravdano legitimnim interesima.

Poštujući Vašu privatnost, vodimo se načelom da je za zakonitu obradu osobnih podataka potrebno je ispuniti barem jedno od narednih pravnih temelja:

1. ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha;
2. obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora;
3. obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade;
4. obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe;
5. obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade;

6. obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete, s time da se ova točka ne odnosi na obradu koju provode tijela javne vlasti pri izvršavanju svojih zadaća.

## V. SLOBODA IZBORA

Davanje osobnih podataka voditelju obrade u potpunosti je stvar slobode izbora ispitanika. Međutim, u slučaju da ispitanik odbije ustupiti podatke koji su nužni za ostvarenje nekog prava ili zahtjeva, voditelj obrade neće biti u mogućnosti udovoljiti istome.

## VI. VREMENSKO RAZDOBLJE ČUVANJA I UPORABE PODATAKA

Osobni podaci čuvaju se toliko vremena koliko je potrebno da se ostvare svrhe za koje su podaci bili prikupljeni i obrađeni, a u okviru zakonsko određenog razdoblja ukoliko je riječ o osobnim podacima koji se obrađuju na osnovi zakona.

Evidencija zaposlenika počinje se voditi na dan zasnivanja radnog odnosa, a prestaje se voditi na dan prestanka radnog odnosa. Podaci o zaposlenicima predstavljaju dokumentaciju trajne vrijednosti, te se nakon prestanka radnog odnosa arhiviraju i čuvaju u prostorijama pod ključem.

Sve osobne podatke koje voditelj obrade prikuplja temeljem privole ili legitimnog interesa, voditelj obrade čuva trajno do povlačenja privole od strane ispitanika. Voditelj obrade podataka će takve podatke brisati i prije povlačenja privole od strane ispitanika ako je tako određeno zakonom ili ako je postignuta svrha obrade.

## VII. OSIGURANJE ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

Svi osobni podaci zaštićeni su svim potrebnim mjerama od strane voditelja obrade, a kako bi se osiguralo da isti nisu predmetom neautoriziranog pristupa i neautoriziranog otkrivanja, krivotvorenja, manipulacije, te da su u svakom trenutku zaštićeni od gubitka.

Osobni podaci prikupljeni u fizičkom obliku čuvaju se u za to predviđenim registratorima, u prostorijama ili ormarima pod ključem, kojima pristup imaju samo za to ovlaštene osobe. Elektronički zapisi osobnih podataka koji se nalaze na osobnim računalima i serveru zaštićuju se sustavima zaštite (firewall, antivirusni programi i sl.) te enkripcijom, kada je god moguće. Pristup elektroničkim zapisima imaju samo za to ovlaštene osobe putem lozinke za logiranje na server, odnosno osobno računalo.

## VIII. PRENOSIVOST PODATAKA

U slučajevima u kojima je voditelj obrade za to obvezan zakonom ili drugim propisom, osobni podaci prosljeđuju se trećim osoba (primjerice HZMO, HZZO, Porezna uprava i dr.) Osobni podaci mogu biti predmetom obrađivanja od strane održavatelja IT sustava, ali samo i isključivo u ime i u granicama ovlaštenja od strane voditelja obrade te imajući u vidu odredbe ove Politike zaštite osobnih podataka.

## IX. POJEDINA PRAVA ISPITANIKA

Ispitanik ima pravo na:

**a) transparentnost**

- što znači da obrada treba biti u skladu s određenim pravnim temeljem, a načelima poštene i transparentne obrade zahtijeva se da je pojedinac informiran o postupku obrade i njegovim svrhama, te voditelj obrade je obvezan ispitaniku pružiti sve dodatne informacije neophodne za osiguravanje poštene i transparentne obrade uzimajući u obzir posebne okolnosti i kontekst obrade osobnih podataka

**b) pristup podacima**

- ispitanik ima pravo dobiti od voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i informacije, među ostalim, o obrađenim osobnim podacima, o svrsi obrade, roku pohrane, iznošenju u treće zemlje itd.;

**c) pravo na ispravak**

- ispitanik ima pravo zahtijevati ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose, a uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave;

**d) pravo na povlačenje privole**

- ako ste dali privolu za obradu Vaših osobnih podataka, imate pravo tu privolu povući, s time da povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade prije njezina povlačenja; povlačenjem privole za ispitanika ne nastaju nikakve negativne posljedice, međutim, moguće je da, nakon povlačenja privole za obradu podataka koji su nužni za ostvarivanje nekog Vašeg prava, više nećete biti u mogućnosti ostvarivati određeno pravo;

**e) pravo na zaborav (brisanje osobnih podataka)**

- ispitanik ima pravo od voditelja obrade ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose bez nepotrebnog odgađanja te voditelj obrade ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako, među ostalim, osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhu obrade, ispitanik je povukao privolu za obradu, osobni podaci su nezakonito obrađeni itd., ovo pravo ima ograničenja pa tako na primjer političar ne može zatražiti brisanje informacija o sebi koje su dane u okviru svojega političkog djelovanja;

**f) pravo na prigovor**

- imate pravo podnijeti pritužbu nadzornom tijelu, osobito u državi članici u kojoj imate uobičajeno boravište, u kojoj je Vaše radno mjesto ili mjesto navodnog kršenja, ako smatrate da obrada osobnih podataka koja se odnosi na Vas krši Opću uredbu o zaštiti podataka; u državi u kojoj imate prebivalište, u kojoj radite ili u kojoj je navodno došlo do povrede, ako mislite da obrada osobnih podataka koji se odnose na vas krši pravila o zaštiti osobnih podataka;

**g) pravo na prenosivost**

- ispitanik ima pravo zaprimiti svoje osobne podatke, a koje je prethodno pružio voditelju obrade, u strukturiranom obliku te u uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade bez ometanja od strane voditelja obrade kojem su osobni podaci pruženi, ako se obrada provodi automatiziranim putem i temelji na privoli ili ugovoru;

**h) pravo na učinkoviti pravni lijek protiv nadzornog tijela**

- imate pravo na učinkoviti pravni lijek protiv pravno obvezujuće odluke nadzornog tijela koja se na Vas odnosi, kao i u slučaju ako nadležno nadzorno tijelo ne riješi pritužbu ili Vas u roku od tri mjeseca ne izvijesti o napretku ili ishodu podnesene pritužbe

Voditelj obrade može ograničiti opseg prava ispitanika ako se takvim ograničenjem poštuje bit temeljnih prava i sloboda te ono predstavlja nužnu i razmjernu mjeru u demokratskom društvu za zaštitu značajnih vrijednosti poput nacionalne sigurnosti, obrane, javne sigurnosti, drugih važnih ciljeva od općeg javnog interesa EU-a ili države članice, zaštite neovisnosti pravosuđa itd.

Ispitanik ima pravo putem pisanog zahtjeva dobiti od voditelja obrade potvrdu obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i informacije, među ostalim, o obrađenim osobnim podacima, o svrsi obrade, roku pohrane, iznošenju u treće zemlje i sl.

Sva pitanja i zahtjeve koji se odnose na ostvarivanje Vaših prava u vezi s osobnim podacima možete slati na adresu: LUKA RIJEKA d.d., Riva 1, 51000 Rijeka, n.p. Službenika za zaštitu osobnih podataka ili na adresu e-pošte: [pravo@lukarijeka.hr](mailto:pravo@lukarijeka.hr).

#### X. VIDEO NADZOR

Nad poslovnim prostorima Luke Rijeka d.d. voditelj obrade provodi video nadzor objekata isključivo u svrhu zaštite imovine i sigurnosti.

#### XI. EMAIL KOMUNIKACIJA I WEB STRANICA

Sva zaprimljena elektronička pošta s osobnim podacima putem koje Vas je moguće identificirati, koristi se isključivo u svrhu potrebnu za ispunjenje Vaših zahtjeva i u obimu u kojem je to potrebno za izvršenje navedenog.

Prilikom posjeta web stranici [www.lukarijeka.hr](http://www.lukarijeka.hr) svi Vaši osobni podaci ostaju tajni, osim ako su predmetom dobrovoljnog otkrivanja s Vaše strane.

#### XII. OBAVIJEST O POVREDI OSOBNIH PODATAKA

Nadzorno tijelo za zaštitu osobnih podataka na razini Republike Hrvatske je Agencija za zaštitu osobnih podataka. U slučaju povrede osobnih podataka voditelj obrade dužan je o tome obavijestiti Agenciju, osim ako prava i slobode pojedinca nisu izložena riziku. Ako postoji velika vjerojatnost da će povredom osobnih podataka doći do visokog rizika za prava i slobode ispitanika, voditelj obrade je o tome dužan bez odlaganja obavijestiti ispitanika osobno, osim ako je poduzeo sve odgovarajuće mjere u tehničkom ili organizacijskom smislu, ili su poduzete odgovarajuće naknadne mjere kojima se osigurava uklanjanje rizika.

#### XIII. OBAVIJEST O PROMJENAMA

Svaka eventualna promjena Politike zaštite osobnih podataka biti će objavljena na Internet stranici LUKE RIJEKA d.d. i na oglasnoj ploči Društva

Ova Politika zaštite osobnih podataka stupa na snagu 25.05.2018. godine.